**Об утверждении ведомственной** [**программ**](#Par33)**ы «Противодействие коррупции в Счётной палате Ульяновской области» на 2018-2020 годы**

В соответствии с [Указом](consultantplus://offline/ref=8B5FB74098BB41AE24B6850AC7E1E8397055E6C5C7CC3358557A89D9EEe6t8G) Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы» и [статьей 5](consultantplus://offline/ref=8B5FB74098BB41AE24B69B07D18DB6337757BEC9C7CD38060925D284B961097075B4C483955312A985A210eDtFG) Закона Ульяновской области от 20.07.2012 № 89-ЗО «О противодействии коррупции в Ульяновской области» приказываю:

Утвердить прилагаемую ведомственную [программу](#Par33) «Противодействие коррупции в Счётной палате Ульяновской области» на 2018-2020годы.

Председатель

Счётной палаты Ульяновской области И.И.Егоров

Утверждена

приказом

Счётной палаты Ульяновской области

от «20» сентября 2018 года № 46

Ведомственная программ[а](#Par33) «Противодействие коррупции в Счётной палате Ульяновской области» на 2018-2020 годы

Паспорт Программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | ведомственная программа «Противодействие коррупции в в Счётной палате Ульяновской области» на 2018-2020годы (далее - Программа) |
| Основания для разработки Программы | [Указ](consultantplus://offline/ref=8B5FB74098BB41AE24B6850AC7E1E8397055E6C5C7CC3358557A89D9EEe6t8G) Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы»; |
| [Закон](consultantplus://offline/ref=8B5FB74098BB41AE24B69B07D18DB6337757BEC9C7CD38060925D284B961097075B4C483955312A985A210eDtFG) Ульяновской области от 20.07.2012 № 89-ЗО «О противодействии коррупции в Ульяновской области» |
| Разработчик Программы | Отдел правового и кадрового обеспечения Счётной палаты Ульяновской области |
| Результативная цель Программы | создание условий для предупреждения, выявления и пресечения коррупционных проявлений в Счётной палате Ульяновской области |
| Исполнитель Программы | Счётная палата Ульяновской области (далее также - Счётная палата ) |
| Сроки реализации Программы | 2018- 2020 годы |
| Размер финансирования Программы | финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств областного бюджета Ульяновской области в рамках текущего финансирования деятельности Счётной палаты |
| Контроль за реализацией Программы | контроль за реализацией Программы осуществляет рабочая группа по противодействию коррупции в Счётной палате Ульяновской области, образованная в соответствии с распоряжением Счётной палаты Ульяновской области от «О рабочей группе по противодействию коррупции в Счётной палате Ульяновской области» |

1. Введение

Характеристика проблем, на решение

которых направлена Программа

В Российской Федерации и Ульяновской области сформирована и действует правовая и организационная основы противодействия коррупции.

Согласно российскому законодательству противодействие коррупции заключается в предупреждении коррупции, включая выявление и последующее устранение причин коррупции (профилактика коррупции), выявлении, предупреждении, пресечении, раскрытии и расследовании коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией), минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений. Если борьба с коррупцией является исключительной прерогативой федеральных правоохранительных органов, то профилактика коррупции допускает участие государственных органов субъектов Российской Федерации, институтов гражданского общества, граждан и организаций.

Деятельность должностных лиц Счётной палаты сопровождается рядом факторов коррупционного риска, объективными основаниями возникновения которых являются наличие у Счётной палаты административно-властных полномочий по совершению действий, порождающих права и обязанности физических и юридических лиц.

Среди полномочий Счётной палаты, характеризующихся наличием коррупционных рисков, можно выделить следующие:

1. Контроль за исполнением областного бюджета и бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Ульяновской области.
2. Экспертиза проектов законов об областном бюджете и бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования Ульяновской области.
3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении областного бюджета, годового отчета об исполнении бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Ульяновской области.
4. Контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета.
5. Организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств областного бюджета, средств бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Ульяновской области и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
6. Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Ульяновской области, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Ульяновской области.
7. Оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств областного бюджета, а также оценка законности предоставления государственных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств областного бюджета и имущества, находящегося в собственности Ульяновской области.
8. Финансово-экономическая экспертиза проектов законов и нормативных правовых актов органов государственной власти Ульяновской области (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Ульяновской области, а также государственных программ Ульяновской области.
9. Анализ и мониторинг бюджетного процесса в Ульяновской области, подготовка предложений, направленных на его совершенствование.
10. Контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ульяновской области, а также проверка местного бюджета в случаях, установленных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=078209345EC35FACE81861212E54F2EBC4AB16F49183636371D68D77FEu95FJ) Российской Федерации.
11. Подготовка информации о ходе исполнения областного бюджета, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Ульяновской области, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.
12. Аудит в сфере закупок.
13. Аудит эффективности использования бюджетных средств.
14. Инвентаризациия имущества и финансовых обязательств.
15. Представление в судебных органах прав и законных интересов Счетной палаты включая проведение служебных проверок
16. Представление в судебных органах прав и законных интересов Счётной палаты Ульяновской области.
17. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Счётной палаты Ульяновской области.
18. Хранение и распределение материально-технических ресурсов в Счётной палате Ульяновской области.
19. Осуществление функций главного распорядителя средств областного бюджета, администратора доходов областного бюджета.
20. Реализация итогов контрольных мероприятий. Направление материалов проверок, контрольных мероприятий в органы прокуратуры и (или) иные правоохранительные органы.
21. Составление должностными лицами Счётной палаты Ульяновской области протоколов об административных правонарушениях.

Программа разработана на основе [Указ](consultantplus://offline/ref=8B5FB74098BB41AE24B6850AC7E1E8397055E6C5C7CC3358557A89D9EEe6t8G)а Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы» и во исполнение [Закона](consultantplus://offline/ref=8B5FB74098BB41AE24B69B07D18DB6337757BEC9C7CD38060925D284B9610970e7t5G) Ульяновской области от 20.07.2012 № 89-ЗО «О противодействии коррупции в Ульяновской области» и предусматривает ряд антикоррупционных мер, основанных на использовании принципов неотвратимости ответственности за совершенные коррупционные правонарушения, в том числе за нарушения, связанные с использованием бюджетных средств и государственного имущества.

Разработка и реализация мероприятий Программы направлены на минимизацию коррупционных рисков в деятельности Счётной палаты.

2. Цели и задачи Программы

Результативной целью Программы является создание условий для предупреждения, выявления и пресечения коррупционных проявлений в Счётной палате.

Обеспечивающими целями являются:

1. Снижение коррупциогенности нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) Счётной палаты и разрабатываемых Счётной палатой проектов нормативных правовых актов Ульяновской области.

Задачи обеспечивающей цели:

а) антикоррупционная экспертиза;

б) мониторинг правоприменения.

2. Обеспечение активного участия представителей институтов гражданского общества в противодействии коррупции в сфере деятельности Счётной палаты.

Задачи обеспечивающей цели:

а) обеспечение свободного доступа к информации о деятельности Счётной палаты;

б) создание системы «обратной связи» с населением по вопросам коррупции и реализации антикоррупционных мероприятий;

в) создание условий для участия институтов гражданского общества в реализации антикоррупционных мероприятий в сфере деятельности Счётной палаты;

г) формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции в сфере деятельности Счётной палаты.

3. Создание системы противодействия коррупции в Счётной палате.

Задачи обеспечивающей цели:

а) создание системы просвещения государственных гражданских служащих Счётной палаты;

б) обеспечение достойных условий труда государственных гражданских служащих Счётной палаты;

в) создание внутриведомственных антикоррупционных механизмов, включая совершенствование кадровой политики и работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Счётной палаты и урегулированию конфликтов интересов.

4. Обеспечение неотвратимости ответственности за коррупционные правонарушения.

Задачи обеспечивающей цели:

а) обеспечение неотвратимости ответственности за совершенные коррупционные правонарушения, в том числе за нарушения, связанные с использованием бюджетных средств и государственного имущества;

б) выявление и принятие мер по устранению зон коррупционного риска в сфере деятельности Счётная палата а.

5. Участие в создании структуры управления антикоррупционной политикой в Ульяновской области.

Задачи обеспечивающей цели:

а) участие в организационном обеспечении антикоррупционной политики в Ульяновской области;

б) участие в нормативно-правовом обеспечении антикоррупционной политики в Ульяновской области;

в) участие в мониторинге коррупции в Ульяновской области.

3. Показатели эффективности реализации Программы

Показателями эффективности реализации Программы, характеризующими степень достижения конечной результативной цели Программы, указанной в [разделе 2](#Par77) Программы, являются:

- доля проектов нормативных правовых актов Ульяновской области, подготовленных Счётной палатой, прошедших антикоррупционную экспертизу;

- увеличение количества действующих нормативных правовых актов Ульяновской области, подготовленных Счётной палатой, прошедших антикоррупционную экспертизу;

- количество проектов нормативных правовых актов Ульяновской области, разработанных Счётной палатой, в которых по итогам проведенного антикоррупционного анализа были выявлены коррупциогенные факторы;

- количество непроцессуальных решений Счётной палаты в отношении лиц, в чьих действиях усматриваются признаки административных правонарушений, об отсутствии в их действиях составов административных правонарушений;

- количество контрольных мероприятий Счётной палаты, проведенных контрольными группами в составе меньшем, чем два специалиста;

[Значения](#Par149) показателей эффективности реализации Программы с разбивкой по годам приведены в приложении № 1 к Программе.

4. Сроки реализации Программы

Реализация Программы будет осуществляться в 2018-2020годах.

5. Система мероприятий Программы

[Перечень](#Par200) мероприятий Программы указан в приложении № 2 к Программе.

6. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование Программы осуществляется в пределах средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности Счётной палаты в текущем финансовом году.

7. Ожидаемый эффект от реализации мероприятий Программы

Ожидаемыми результатами реализации Программы являются:

- снижение уровня коррупции при исполнении Счётной палатой полномочий в установленной сфере деятельности;

- развитие организационных мер по предупреждению и профилактике коррупции в Счётной палате;

- создание системы неотвратимости ответственности за совершенные коррупционные правонарушения, в том числе за нарушения, связанные с использованием бюджетных средств и государственного имущества.

8. Организация управления Программой

Реализация Программы осуществляется в соответствии с Порядком принятия решения о разработке ведомственной программы противодействия коррупции в Счётной палате Ульяновской области, ее формирования и реализации.

Обязательным элементом эффективного управления реализацией Программы является проведение ежеквартального мониторинга выполнения ее мероприятий и анализа их эффективности, подготовка предложений о внесении корректировок для обеспечения достижения установленных значений и показателей.

Контроль за реализацией Программы осуществляет заместитель Председателя Счётной палаты Ульяновской области.

Организацию исполнения Программы и сбор информации о ее исполнении осуществляет заместитель Председателя Счётной палаты и отдел правового и кадрового обеспечения Счётной палаты.

Результаты реализации Программы рассматриваются и по итогам рассмотрения информации о ходе реализации Программы при необходимости представляются Председателю Счётной палаты предложения по внесению изменений в Программу.

Приложение № 1

к Программе

**Показатели эффективности реализации ведомственной программы «Противодействие коррупции в Счётной палате Ульяновской области» на 2018-2020годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели эффективности реализации программы | Единица измерения | Значение показателя | | |
| 2018 | 2019 | 2020 |
| 1. | Доля проектов нормативных правовых актов Ульяновской области, подготовленных Счётной палатой Ульяновской области, прошедших антикоррупционную экспертизу | % | 100 | 100 | 100 |
| 2. | Увеличение количества действующих нормативных правовых актов Ульяновской области, подготовленных Счётной палатой Ульяновской области, прошедших антикоррупционную экспертизу | % | 10 | 10 | 10 |
| 3. | Количество проектов нормативных правовых актов Ульяновской области, разработанных Счётной палатой Ульяновской области, в которых по итогам проведенного антикоррупционного анализа были выявлены коррупциогенные факторы | ед. | 0 | 0 | 0 |
| 4. | Количество непроцессуальных решений Счётной палаты Ульяновской области в отношении лиц, в чьих действиях усматриваются признаки административных правонарушений, об отсутствии в их действиях составов административных правонарушений | ед. | 0 | 0 | 0 |
| 5. | Количество контрольных мероприятий Счётной палаты Ульяновской области, проведенных контрольными группами в составе меньшем, чем два специалиста | ед. | 0 | 0 | 0 |

Приложение № 2

к Программе

**Мероприятия**

**ведомственной программы «Противодействие коррупции в Счётной палате Ульяновской области» на 2018-2020 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители мероприятия | | Срок реализации |
| 1 | 2 | 3 | | 4 |
| Обеспечивающая цель  1.Снижение коррупциогенности нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) Счётной палаты Ульяновской области (далее также - Счётная палата ) и разрабатываемых Счётной палатой проектов нормативных правовых актов Ульяновской области | | | | |
| Задача 1.1. Антикоррупционная экспертиза | | | | |
| 1. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Счётной палаты | | аудиторы,  отдел правового и кадрового обеспечения | в течение 3 рабочих дней со дня поступления проекта нормативного правового акта на экспертизу |
| 2. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Ульяновской области в пределах комптенции | | аудиторы,  отдел правового и кадрового обеспечения | в течение 3 рабочих дней со дня поступления проекта нормативного правового акта на экспертизу |
| Задача 1.2. Мониторинг правоприменения | | | | |
| 3. | Осуществление мониторинга правоприменения в Счётной палате, в том числе на предмет выявления в правовых актах положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции | | аудиторы,  отдел правового и кадрового обеспечения | постоянно |
| 4. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Счётной палаты в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | | аудиторы,  отдел правового и кадрового обеспечения | ежегодно |
| Обеспечивающая цель 2.Обеспечение активного участия представителей институтов гражданского общества и граждан в противодействии коррупции в сфере деятельности Счётная палата а | | | | |
| Задача 2.1. Обеспечение свободного доступа к информации о деятельности Счётной палаты | | | | |
| 5. | Размещение на официальном сайте Счётной палаты в сети «Интернет» сведений о деятельности Счётной палаты согласно Федеральному [закону](consultantplus://offline/ref=8B5FB74098BB41AE24B6850AC7E1E8397354E6C1C5C13358557A89D9EEe6t8G) от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | | экспертно-аналитический отдел | в соответствии с установленным перечнем информации о деятельности государствен-ных органов , размещаемой в сети «Интернет» |
| Задача 2.2. Создание системы «обратной связи» с населением по вопросам коррупции и реализации антикоррупционных мероприятий | | | | |
| 6. | Совершенствование работы в Счётной палате антикоррупционных «горячих линий», создание на официальном сайте Счётной палаты сети «Интернет» разделов «обратной связи», позволяющих сообщать об известных им фактах коррупции, в том числе на условиях анонимности | | экспертно-аналитический отдел | ежегодно |
| 7. | Разработка и реализация в Счётной палате антикоррупционных информационных мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупции и ее проявлениям | | экспертно-аналитический отдел | ежегодно |
| 8. | Поддержание в актуализированном состоянии на официальном сайте Счётной палаты в сети «Интернет» специального раздела по вопросам противодействия коррупции | | отдел правового и кадрового обеспечения, отдел бухгалтерского учёта и технического обеспечения | постоянно |
| 9. | Реализация мероприятий, направленных на взаимодействие с субъектами общественного контроля, привлечение независимых экспертов к деятельности Счётной палаты | | Заместитель Председателя,  экспертно-аналитический отдел,  аудиторы | постоянно |
| Задача 2.3. Создание условий для участия институтов гражданского общества в реализации антикоррупционных мероприятий в сфере деятельности Счётной палаты | | | | |
| 10. | Проведение открытых заседаний Совета органов внешнего финансового контроля Ульяновской области | | Заместитель Председателя,  отдел правового и кадрового обеспечения, экспертно-аналитический отдел,  аудиторы | ежегодно |
| 11. | Разработка и реализация в сфере деятельности Счётной палаты комплекса просветительских и воспитательных мероприятий, направленных на формирование в обществе негативного отношения к коррупционному поведению посредством разъяснения основных положений законодательства о противодействии коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также распространения и популяризации антикоррупционных стандартов поведения и лучших практик их применения | | Заместитель Председателя,  отдел правового и кадрового обеспечения, экспертно-аналитический отдел,  аудиторы | ежегодно |
| Задача 2.4. Формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции в сфере деятельности Счётной палаты | | | | |
| 12. | Организация и проведение научно-практической конференции с участием представителей прокуратуры и правоохранительных органов, федеральных контрольных органов, органов внутреннего финансового контроля, муниципальных контрольно-счётных органов и представителей общественности с обсуждением актуальных проблем противодействия коррупции. Издание сборников материалов конференций | | Заместитель Председателя,  аудиторы  экспертно-аналитический отдел, отдел правового и кадрового обеспечения | ежегодно |
| 13. | Разработка и распространение методических рекомендаций по противодействию коррупции | | Заместитель Председателя,  отдел правового и кадрового обеспечения, экспертно-аналитический отдел,  аудиторы | ежегодно |
| 14. | Размещение на официальном сайте Счётной палаты в сети «Интернет» контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий», органов прокуратуры, органов внутренних дел, информации об общественно опасных последствиях проявления коррупции | | экспертно-аналитический отдел,  отдел бухгалтерского учёта и технического обеспечения | постоянно |
| Обеспечивающая цель 3.Создание системы противодействия коррупции в Счётной палате | | | | |
| Задача 3.1. Создание системы просвещения государственных гражданских служащих Счётной палаты | | | | |
| 15. | Проведение семинаров и (или) тестирования гражданских служащих Счётной палаты на знание принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, включая стандарты антикоррупционного поведения, которыми должны руководствоваться государственные гражданские служащие независимо от замещаемой ими должности | | отдел правового и кадрового обеспечения | ежегодно |
| 16. | Организация открытых обучающих семинаров государственных гражданских служащих в целях приобретения ими знаний, умений и навыков формирования профессиональных компетенций в области противодействия коррупции и в различных областях профессиональной служебной деятельности  с участием представителей прокуратуры и правоохранительных органов | | Заместитель Председателя, аудиторы,  отдел правового и кадрового обеспечения | ежегодно |
| 17. | Подготовка методических материалов (рекомендаций, памяток и др.) по вопросам противодействия коррупции и доведение их до сведения государственных гражданских служащих Счётной палаты | | отдел правового и кадрового обеспечения | по мере необходимости |
| 18. | Организация и проведение курсов повышения квалификации государственных гражданских служащих Счётной палаты в области противодействия коррупции | | отдел правового и кадрового обеспечения, отдел бухгалтерского учёта и технического обеспечения | по мере необходимости |
| Задача 3.2. Обеспечение достойных условий труда государственных гражданских служащих Счётной палаты | | | | |
| 19. | Обеспечение условий оплаты труда государственных гражданских служащих в виде денежного содержания, являющегося основным средством их материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ  «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ульяновской области | | Председатель Счётной палаты Ульяновской области, отдел правового и кадрового обеспечения | постоянно |
| Задача 3.3. Создание внутриведомственных антикоррупционных механизмов, включая совершенствование кадровой политики и работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Счётной палаты и урегулированию конфликтов интересов | | | | |
| 20. | Организация и проведение конкурсных процедур оценки кандидатов в установленном порядке, претендующих на замещение в Счётной палате должности государственной гражданской службы по конкурсу | | отдел правового и кадрового обеспечения, аттестационная комиссия | по мере поступления документов на замещение должности государственной гражданской службы |
| 21. | Осуществление мероприятий по межведомственному взаимодействию при проведении проверок достоверности сведений, представленных лицами, поступающими на государственную гражданскую службу в Счётную палату | | отдел правового и кадрового обеспечения | по мере необходимости |
| 22. | Проведение анализа полноты и достоверности, своевременности представления государственными гражданскими служащими Счётной палаты и лицами, замещающими государственные должности в Счётной палате сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также членов их семей | | заместитель начальника отдела правового и кадрового обеспечения | ежегодно |
| 23. | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Счётной палаты и урегулированию конфликта интересов | | Заместитель Председателя Счётной палаты, заместитель начальника отдела правового и кадрового обеспечения | по мере необходимости (при возникновении установленных положением о комиссии оснований для проведения заседаний комиссии) |
| 24. | Недопущение осуществления контрольных мероприятий Счётной палаты контрольными группами в составе меньшем, чем два специалиста | | структурные подразделения Счётной палаты, уполномоченные на осуществление контрольных функций | постоянно |
| Обеспечивающая цель 4.Обеспечение неотвратимости ответственности за коррупционные правонарушения | | | | |
| Задача 4.1. Обеспечение неотвратимости ответственности за совершенные коррупционные правонарушения, в том числе за нарушения, связанные с использованием бюджетных средств и государственного имущества | | | | |
| 25. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов в Счётной палате и принятие мер по их предотвращению. Осуществление контроля за соблюдением государственными гражданскими служащими Счётной палаты ограничений и запретов, установленных законодательством. По каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных законодательством, осуществление проверок в соответствии с законодательством с применением соответствующих мер ответственности. В установленном законодательством порядке принятие мер ответственности в отношении должностных лиц Счётной палаты, действия (бездействие) которых признаны решением суда незаконными | | отдел правового и кадрового обеспечения | постоянно |
| 26. | Обеспечение незамедлительного направления информации в правоохранительные органы для проведения проверки по выявленным фактам совершения деяний, содержащих признаки преступлений коррупционной направленности | | Заместитель Председателя Счётной палаты, аудиторы | постоянно |
| 27. | Обеспечение применения дисциплинарных взысканий и снижения размера выплат стимулирующего характера к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли нецелевое, неправомерное и (или) неэффективное расходование бюджетных средств и (или) государственного имущества, во всех без исключения случаях совершения таких нарушений, выявленных органами внешнего и внутреннего государственного финансового контроля в Ульяновской области | | Заместитель Председателя Счётной палаты, аудиторы | постоянно |
| 28. | Проведение служебных проверок по ставшим известными фактам коррупционных проявлений в Счётной палате, в том числе на основании публикаций в средствах массовой информации материалов журналистских расследований и авторских материалов. Представление Председателю Счётной палаты Ульяновской области информации об итогах проведения служебных проверок для принятия решения в установленном порядке | | отдел правового и кадрового обеспечения | не позднее чем через 1 месяц со дня принятия решения о проведении служебной проверки |
| 29. | Привлечение государственных гражданских служащих Счётной палаты к материальной ответственности в целях возмещения причиненного Счётной палаты ущерба | | отдел правового и кадрового обеспечения, отдел бухгалтерского учёта и технического обеспечения | не позднее чем через 1 месяц после завершения служебной проверки по выявленному факту |
| Задача 4.2. Выявление и принятие мер по устранению зон коррупционного риска в сфере деятельности Счётная палата а | | | | |
| 30. | Анализ результатов рассмотрения поступивших в Счётную палату обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, с целью выявления зон коррупционного риска | | Заместитель Председателя Счётной палаты, аудиторы, отдел правового и кадрового обеспечения | в течение 30 дней со дня поступления обращений |
| 31. | Разработка и внедрение в Счётной палате системы учёта коррупционных рисков, мониторинг Перечня коррупционно-опасных функций,  осуществляемых Счётной палатой Ульяновской области | | Заместитель Председателя Счётной палаты, аудиторы, отдел правового и кадрового обеспечения | Постоянно |
| Обеспечивающая цель 5.Участие в создании структуры управления антикоррупционной политикой в Ульяновской области | | | | |
| Задача 5.1. Участие в организационном обеспечении антикоррупционной политики в Ульяновской области | | | | |
| 32. | Анализ эффективности реализации Программы | | Рабочая группа | ежеквартально |
| 33. | Взаимодействие и организация сотрудничества Счётной палаты с прокуратурой и правоохранительными органами по вопросам реализации антикоррупционной политики в целях повышения эффективности антикоррупционной деятельности | | Заместитель Председателя Счётной палаты, аудиторы | постоянно |
| Задача 5.2. Участие в нормативно-правовом обеспечении антикоррупционной политики в Ульяновской области | | | | |
| 34. | Анализ законодательства Ульяновской области в сфере внешнего государственного финансового контроля и контроля в сфере закупок и обеспечение приведения его в соответствие с законодательством Российской Федерации | | отдел правового и кадрового обеспечения, аудиторы | постоянно |
| Задача 5.3. Мониторинг уровня коррупции в Ульяновской области | | | | |
| 35. | Проведение мониторинга уровня коррупции с использованием данных правоохранительных и результатов контрольных мероприятий | | Заместитель Председателя Счётной палаты, аудиторы | постоянно |
| 36. | Проведение мониторинга печатных и электронных средств массовой информации с целью выявления публикаций антикоррупционной направленности | | экспертно-аналитический отдел | постоянно |